



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫН
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 07 2019 г. № 375
г. Абакан

О внесении изменений в Порядок предоставления грантов в форме субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (развитие семейных животноводческих ферм), утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (развитие семейных животноводческих ферм), утвержденный постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.11.2014 № 607 («Вестник Хакасии», 2014, № 84; 2015, № 36, № 92; 2017, № 32, № 36, № 57; 2018, № 37; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 23.07.2015, № 1900201507230003), следующие изменения:

1) пункты 1.1 и 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322, подпунктом «а» пункта 8 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенных в приложении 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и

продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (с последующими изменениями), и определяет порядок и условия предоставления грантов на развитие семейной животноводческой фермы в форме субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (развитие семейных животноводческих ферм) из республиканского бюджета Республики Хакасия (далее – республиканский бюджет), в том числе за счет средств федерального бюджета, поступивших в порядке софинансирования, требования, предъявляемые к получателям грантов на развитие семейной животноводческой фермы, размеры грантов на развитие семейной животноводческой фермы, перечень документов, необходимых для получения указанных средств, и срок их рассмотрения.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельская территория – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа Абакан), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Хакасия определен приложением 1 к постановлению Правительства Республики Хакасия от 29.03.2018 № 122 «О мерах по реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Хакасия» (далее – сельские территории Республики Хакасия);

грант на развитие семейной животноводческой фермы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из республиканского бюджета главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой Республики Хакасия «Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 № 781 (с последующими изменениями) (далее – программа развития семейных животноводческих ферм), в целях развития на сельских территориях Республики Хакасия крестьянского (фермерского) хозяйства и создания новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее трех новых постоянных рабочих мест на один грант, полученный в текущем финансовом году (далее – грант);

семейная животноводческая ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, отвечающее установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Республики Хакасия, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух таких членов, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты его регистрации.»;

2) пункты 1.5–1.7 изложить в следующей редакции:

«1.5. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), предусмотренных на реализацию проекта по развитию семейной животноводческой фермы (при этом в затратах получателя гранта – плательщика налога на добавленную стоимость данный налог не учитывается, а затраты получателей данного гранта, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, определяются исходя из стоимости товаров (работ, услуг) и имущественных прав с учетом налога на добавленную стоимость) и может быть использован:

на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

на приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию семейных животноводческих ферм;

на приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

на комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства), а также на их монтаж;

на приобретение сельскохозяйственных животных.

1.6. Категория получателей грантов – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее – участник отбора).

1.7. Критерии отбора для получателей грантов:

а) крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на сельской территории Республики Хакасия;

в) крестьянское (фермерское) хозяйство основано на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух членов, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы;

г) продолжительность деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) превышает 24 месяца с даты его регистрации.»;

3) пункт 1.8 признать утратившим силу;

4) разделы 2–5 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок проведения конкурсного отбора получателей грантов

2.1. Гранты предоставляются главам крестьянских (фермерских) хозяйств, определенным победителями конкурсного отбора, объявленного Минсельхозпродом РХ (далее – получатели грантов).

Не менее чем за три рабочих дня до начала приема документов для участия в конкурсном отборе Минсельхозпрод РХ обеспечивает опубликование объявления о проведении конкурсного отбора в республиканской газете «Хакасия» и размещение

его на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее – Официальный портал).

В объявлении в республиканской газете «Хакасия» указываются наименование конкурсного отбора, раскрывающее цель предоставления гранта, место и срок приема документов для участия в конкурсном отборе, размеры гранта, порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора, а также информация о размещении подробных условий конкурсного отбора на Официальном портале. В объявлении на Официальном портале указываются наименование конкурсного отбора, условия его проведения, в том числе место, срок, порядок приема документов для участия в конкурсном отборе, перечень документов, критерии оценки заявок, размеры грантов, порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора.

2.2. Для участия в конкурсном отборе участник отбора в установленный пунктом 2.7 настоящего Порядка срок представляет в Минсельхозпрод РХ заявку (приложение 1 к настоящему Порядку) в письменном виде с приложением следующих документов, подтверждающих его соответствие категории получателей грантов, критериям отбора и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 1.6, 1.7 и 2.6 настоящего Порядка:

а) копии паспортов граждан Российской Федерации (главы и всех членов крестьянского (фермерского) хозяйства);

б) паспорт семейной животноводческой фермы (приложение 2 к настоящему Порядку);

в) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;

г) копии документов, подтверждающих родство между главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

д) справка, выданная администрацией сельского поселения, подтверждающая факт ведения крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории Республики Хакасия;

е) справка, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за один календарный месяц до дня подачи заявки;

ж) справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за один календарный месяц до дня подачи заявки;

з) согласие на обработку персональных данных главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства (приложение 5 к настоящему Порядку);

и) проект по развитию семейной животноводческой фермы в соответствии с типовой формой, утверждаемой Минсельхозпродом РХ, рассчитанный на срок реализации не менее пяти лет, предусматривающий развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по одному направлению деятельности подотрасли сельского хозяйства, определенной программой развития семейных животноводческих ферм, путем производства или производства и переработки

сельскохозяйственной продукции с приложением копий документов, подтверждающих содержащиеся в нем сведения о наличии в крестьянском (фермерском) хозяйстве материально-технической базы (если в проекте по развитию семейной животноводческой фермы указано наличие земельных участков, сельскохозяйственных помещений, сельскохозяйственной техники и оборудования), а также содержащий расчеты экономических показателей, предусмотренных типовой формой проекта по развитию семейной животноводческой фермы:

к) план расходов с указанием целей расходования гранта и наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее -- приобретения), их количества, стоимости, источников финансирования (средства гранта, собственные средства) (приложение 3 к настоящему Порядку);

л) копия документа, подтверждающего право собственности или пользования (при этом со дня подачи заявки до дня окончания срока пользования должно оставаться не менее пяти лет) на земельный участок, находящийся на сельской территории Республики Хакасия, являющийся:

местом ведения крестьянского (фермерского) хозяйства;

местом строительства семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства -- представляется, если грант или его часть планируется использовать на строительство семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства;

местом нахождения семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства, планируемых к реконструкции, ремонту, модернизации или комплектации оборудованием и техникой, -- представляется, если грант или его часть планируется использовать на реконструкцию, ремонт, модернизацию или комплектацию оборудованием и техникой семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства;

м) копия документа, подтверждающего право собственности или пользования (при этом со дня подачи заявки и до дня окончания срока пользования должно оставаться не менее пяти лет) на производственный объект по переработке продукции животноводства, планируемый к реконструкции, ремонту, модернизации или комплектации оборудованием и техникой, -- представляется, если грант или его часть планируется использовать на ремонт, модернизацию производственного объекта по переработке продукции животноводства или комплектацию объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой;

н) копия проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы, выданным уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным органом (учреждением) по месту расположения земельного участка (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), -- представляется, если грант или его часть планируется использовать на строительство, реконструкцию, модернизацию семейной животноводческой фермы или на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства, за исключением, если планом расходов предусмотрено

использование гранта или его части на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм:

о) копия разрешения на строительство или реконструкцию, выданного в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), – представляется, если грант или его часть планируется использовать на строительство или реконструкцию семейной животноводческой фермы или производственных объектов по переработке продукции животноводства;

п) копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (форма согласно приложению к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 26.12.2018 № 286н «Об утверждении форм уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость» с отметкой налогового органа о получении), – представляется, если участник отбора использовал право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

2.3. Участник отбора вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «е», «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка, и копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие наличие у него права собственности на земельные участки, производственные объекты, предусмотренные соответственно подпунктами «и», «л», «м» пункта 2.2 настоящего Порядка, по собственной инициативе. В случае если он не представил указанные документы по собственной инициативе, Минсельхозпрод РХ посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает у органов и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Хакасия сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами «е», «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка, и сведения о наличии у участника отбора права собственности на объекты недвижимости, указанные в проекте по развитию семейной животноводческой фермы.

2.4. Копии представленных в составе заявки документов заверяются печатью (при наличии) и подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Документы, представленные в составе заявки, должны быть внесены в содержащуюся в ней опись, прошиты в предусмотренном описью порядке, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии) и подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

В составе заявки участник отбора может дополнительно представить любые документы, которые могут повлиять на ее оценку, в том числе для получения баллов по критериям оценки заявки, предусмотренным строками 5.1, 5.2, 7, 8 оценочного листа:

копия документа о наличии среднего профессионального и (или) высшего образования сельскохозяйственного профиля или дополнительного профессионального образования сельскохозяйственного профиля (профессиональная переподготовка);

копия трудовой книжки, подтверждающей наличие трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет;

выписка из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или копия иного документа, подтверждающего членство в сельскохозяйственном потребительском (перерабатывающем или сбытовом) кооперативе (если участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского (перерабатывающего или сбытового) кооператива);

копии договоров (предварительных договоров) или иных документов, позволяющих определить стоимость приобретений, предусмотренных планом расходов.

Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись, содержащуюся в заявке.

2.5. Ответственность за достоверность представленных в заявке и приложенных к ней документах сведений несет участник отбора.

Участник отбора представляет на конкурсный отбор только одну заявку.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет участник отбора.

2.6. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:

а) глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет ведение крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории Республики Хакасия;

б) участник отбора не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства);

в) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства дают согласие на обработку их персональных данных;

д) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на развитие семейной животноводческой фермы.

В случае если с даты полного освоения ранее полученного гранта на развитие семейной животноводческой фермы прошло более 24 месяцев, то участник отбора признается соответствующим указанному условию;

е) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства не являются в текущем финансовом году получателями средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, в соответствии с иными правовыми актами.

В случае если предоставленные главе крестьянского (фермерского) хозяйства в текущем финансовом году средства финансовой поддержки, субсидии или гранты на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка были направлены на финансирование затрат, отличных от указанных в подаваемой заявке, то крестьянское (фермерское) хозяйство признается соответствующим указанному

требованию;

ж) участник отбора планирует использовать средства гранта и собственные денежные средства в размере, предусмотренном планом расходов, на реализацию проекта по развитию семейной животноводческой фермы;

з) планируемое проектом по развитию семейной животноводческой фермы поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений, а также страусов не должно превышать 300 голов основного маточного стада, коз (овец) – 500 голов маточного стада;

и) участник отбора имеет в собственности или в пользовании (при этом со дня подачи заявки до дня окончания срока пользования должно оставаться не менее пяти лет) следующее имущество, расположенное на сельской территории Республики Хакасия:

земельный участок, на котором осуществляется ведение крестьянского (фермерского) хозяйства;

земельный участок, на котором планируется строительство семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства (если грант или его часть планируется использовать на строительство семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства);

земельный участок, на котором находится семейная животноводческая ферма, производственные объекты по переработке продукции животноводства, планируемые к реконструкции, ремонту или модернизации (если грант или его часть планируется использовать на реконструкцию, ремонт или модернизацию семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства);

семейную животноводческую ферму, производственные объекты по переработке продукции животноводства, планируемые к реконструкции, ремонту или модернизации (если грант или его часть планируется использовать на реконструкцию, ремонт или модернизацию семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства);

к) участник отбора имеет проектную документацию, прошедшую государственную экспертизу (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации) (если грант или его часть планируется использовать на строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства), – требование не распространяется на участников отбора, планом расходов которых предусмотрено использование гранта или его части на разработку проектной документации для строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы;

л) участник отбора имеет разрешение на строительство семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства, на реконструкцию производственного объекта по переработке продукции животноводства, выданное в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации) (если грант или его часть планируется использовать на строительство семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства.

реконструкцию производственных объектов по переработке продукции животноводства);

м) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

н) участник отбора осуществляет вид экономической деятельности, предусмотренный проектом по развитию семейной животноводческой фермы.

2.7. Минсельхозпрод РХ осуществляет прием заявок в течение 15 дней со дня начала приема документов для участия в конкурсном отборе. По истечении указанного срока заявки не принимаются.

Регистрация заявок осуществляется в день их поступления в Минсельхозпрод РХ в порядке поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Минсельхозпрода РХ.

В случае если по окончании срока подачи документов на конкурсный отбор подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

2.8. В срок не более пяти рабочих дней со дня завершения срока приема заявок Минсельхозпрод РХ осуществляет рассмотрение заявок, представленных на конкурсный отбор, проверяет соответствие участников отбора категории получателей грантов, критериям отбора и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 1.6, 1.7 и 2.6 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом Минсельхозпрода РХ.

Проверку соответствия участников отбора критерию отбора, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка, Минсельхозпрод РХ осуществляет по сведениям, содержащимся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Отсутствие участника отбора в указанном реестре свидетельствует о несоответствии участника отбора критерию отбора, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка.

Проверку соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом «е» пункта 2.6 настоящего Порядка, Минсельхозпрод РХ осуществляет по данным, находящимся в его распоряжении, а также направляет соответствующий запрос в Министерство экономического развития Республики Хакасия, Министерство труда и занятости Республики Хакасия.

Проверку соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом «м» пункта 2.6 настоящего Порядка, Минсельхозпрод РХ осуществляет по данным, находящимся в его распоряжении, а также направляет соответствующие запросы в Министерство труда и занятости Республики Хакасия и Министерство экономического развития Республики Хакасия.

Проверку соответствия участников отбора критерию отбора, предусмотренному подпунктом «г» пункта 1.7 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным подпунктами «б» и «н» пункта 2.6 настоящего Порядка, Минсельхозпрод РХ осуществляет по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Информация о допуске участников отбора к участию в конкурсном отборе размещается Минсельхозпродом РХ на Официальном портале не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа Минсельхозпрода РХ, которым принято

решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе. Не позднее 10 дней со дня издания указанного приказа Минсельхозпрод РХ письменно уведомляет участников отбора, не допущенных к участию в конкурсном отборе, о причине принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

2.9. Основания для принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе:

а) несоответствие участника отбора категории получателей грантов и (или) критериям отбора, предусмотренным пунктами 1.6, 1.7 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных с заявкой;

в) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка документов;

г) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.10. После принятия Минсельхозпродом РХ решения о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе поданные на конкурсный отбор заявки и прилагаемые к ним документы не могут быть возвращены участнику отбора.

2.11. Для проведения конкурсного отбора Минсельхозпродом РХ формируется конкурсная комиссия по отбору участников программы развития семейных животноводческих ферм (далее – конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются приказом Минсельхозпрода РХ, при этом количество государственных и муниципальных служащих в составе конкурсной комиссии не может превышать 50 процентов от общего числа ее членов.

2.12. Конкурсная комиссия в срок не более семи рабочих дней со дня издания приказа Минсельхозпрода РХ, которым принято решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе, осуществляет очное собеседование с допущенными к участию в конкурсном отборе участниками отбора и оценку их заявок, а также на основании всех оценочных листов формирует заключение по результатам оценки заявок (приложение 7 к настоящему Порядку), которое не позднее следующего дня со дня его формирования передает в Минсельхозпрод РХ.

2.13. Во время очного собеседования участники отбора осуществляют презентацию конкурсной комиссии своего проекта по развитию семейной животноводческой фермы.

По результатам очного собеседования конкурсная комиссия оценивает заявки по критериям оценки, указанным в таблице 1, при этом на каждую заявку заполняется оценочный лист (приложение 6 к настоящему Порядку).

Таблица 1

№ п/п	Критерий оценки заявки	Количество баллов
----------	------------------------	----------------------

1	2	3
1	Планируемый рост объема выручки от продажи производимой сельскохозяйственной продукции (к концу реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы в сравнении со вторым годом его реализации):	
1.1	От 100 до 150 процентов	1
1.2	От 150 до 200 процентов	2
1.3	От 200 до 250 (включительно) процентов	3
1.4	Более 250 процентов	4
2	Эффективность проекта по развитию семейной животноводческой фермы (за весь период реализации):	
2.1	Налоговые поступления в бюджет и внебюджетные фонды: от 50 000 рублей до 150 000 рублей; от 150 000 рублей до 200 000 рублей; от 200 000 рублей до 300 000 рублей; 300 000 рублей и более	1 2 3 4
2.2	Период окупаемости: до 3 лет; от 3 до 5 (включительно) лет; более 5 лет	3 2 1
3	Размер собственных денежных средств от общей стоимости планируемых затрат, указанных в плане расходов:	
3.1	От 41 до 45 процентов	1
3.2	От 45 до 50 процентов	2
3.3	От 50 до 55 (включительно) процентов	3
3.4	Более 55 процентов	4
4	Соответствие проекта по развитию семейной животноводческой фермы перспективным направлениям государственной поддержки	
4.1	Молочное скотоводство (крупный рогатый скот)	2

1	2	3
4.2	Мясное скотоводство (крупный рогатый скот)	2
4.3	Овцеводство, козоводство	2
4.4	Мясное табунное коневодство, мараловодство	1
5	Подготовка участника отбора к практической реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы:	
5.1	Наличие среднего профессионального и (или) высшего образования сельскохозяйственного профиля, или дополнительного профессионального образования сельскохозяйственного профиля (профессиональная переподготовка)	1
5.2	Наличие трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет	1
6	Проект по развитию семейной животноводческой фермы рекомендован к реализации советом экономического развития	1
7	Членство в сельскохозяйственном потребительском (перерабатывающем или сбытовом) кооперативе	3
8	Оценка готовности проекта по развитию семейной животноводческой фермы к практической реализации:	
8.1	Неудовлетворительно	0
8.2	Удовлетворительно	3
8.3	Хорошо	4
8.4	Отлично	5

2.14. Оценка заявки по критерию, предусмотренному строкой 8 таблицы 1 настоящего Порядка, осуществляется по следующим параметрам:

1) наличие у участника отбора материально-технической базы, необходимой для реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы (земельные участки сельскохозяйственного назначения, оформленные в установленном порядке в собственность и (или) в пользование; сельскохозяйственная техника и (или) оборудование для производства сельскохозяйственной продукции; хозяйственные постройки, помещения для содержания сельскохозяйственных животных; помещения для установки приобретаемого в рамках проекта по развитию семейной животноводческой фермы оборудования; сельскохозяйственные животные; оформленные в установленном порядке в собственность и (или) в пользование производственные объекты, планируемые к реконструкции, ремонту или модернизации) (далее – Q₁):

достаточно в размере и на срок реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы или достаточно на начало его реализации и приложены документы, подтверждающие, что право на объекты недвижимости, необходимые для реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы, находится на стадии государственной регистрации, – 2 балла;

достаточно на начало реализации проекта – 1 балл;

не достаточно – 0 баллов;

2) определенность места реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы (далее – Q₂):

место реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы определено на земельном участке, находящемся за пределами населенного пункта, на который в установленном порядке зарегистрированы права на срок не менее срока реализации проекта – 1 балл;

место реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы не определено или определено, но права на земельный участок не зарегистрированы в установленном порядке или зарегистрированы на срок менее срока реализации проекта, или определено в пределах населенного пункта – 0 баллов;

3) обоснование стоимости затрат, предусмотренных проектом по развитию семейной животноводческой фермы (далее – Q₃):

стоимость всех затрат, предусмотренных планом расходов обоснована представленными в заявке договорами (предварительными договорами) или иными документами, позволяющими определить стоимость приобретений, – 1 балл;

стоимость не всех затрат, предусмотренных планом расходов обоснована представленными в заявке договорами (предварительными договорами) или иными документами, позволяющими определить стоимость приобретений, – 0 баллов;

4) соответствие выбранного для реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы направления деятельности направлению, осуществляемому участником отбора в его крестьянском (фермерском) хозяйстве до подготовки проекта (далее – Q₄):

направление деятельности, выбранное для реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы, соответствует направлению деятельности, осуществляемому участником отбора в его крестьянском (фермерском) хозяйстве до подготовки проекта, – 1 балл;

деятельность по направлению, предусмотренному проектом по развитию семейной животноводческой фермы, в крестьянском (фермерском) хозяйстве участника отбора не осуществлялась – 0 баллов;

5) презентация (знание участником отбора проекта по развитию семейной животноводческой фермы и качество ответов на вопросы конкурсной комиссии) (далее – Q_{5cp}):

оценка «отлично» (5 баллов) – участник отбора обнаружил знание проекта по развитию семейной животноводческой фермы и ответил на все заданные ему вопросы;

оценка «хорошо» (4 балла) – участник отбора обнаружил знание проекта по развитию семейной животноводческой фермы и ответил на большинство заданных ему вопросов;

оценка «удовлетворительно» (3 балла) – участник отбора обнаружил удовлетворительное знание проекта по развитию семейной животноводческой фермы и не ответил на большинство заданных ему вопросов;

оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) – участник отбора обнаружил незнание проекта по развитию семейной животноводческой фермы или большей его части и не ответил на большинство заданных ему вопросов.

Количество баллов, полученных за оценку готовности проектов по развитию семейной животноводческой фермы к практической реализации (далее – *Оц.*), рассчитывается по формуле:

$$\text{Оц.} = \frac{Q_1 + Q_2 + Q_3 + Q_4 + Q_{5\text{ср.}}}{2},$$

где:

$Q_{5\text{ср.}}$ – среднее арифметическое суммы всех баллов, выставленных членами конкурсной комиссии, и количества членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании рассчитывается по формуле:

$$Q_{5\text{ср.}} = \frac{Q_{5.1} + Q_{5.2} + \dots + Q_{5.n}}{n},$$

где:

$Q_{5.1}$, $Q_{5.2}$, ... $Q_{5.n}$ – оценка, выставленная каждым членом комиссии, присутствующим на заседании;

n – количество членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Оценка готовности проектов по развитию семейной животноводческой фермы к практической реализации определяется следующим образом:

оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) – набрано от 0 до 2,5 балла;

оценка «удовлетворительно» (3 балла) – набрано от 2,5 до 3,5 балла;

оценка «хорошо» (4 балла) – набрано от 3,5 до 4,5 балла;

оценка «отлично» (5 баллов) – набрано от 4,5 до 5 (включительно) баллов.

2.15. В целях определения победителей конкурсного отбора, которые включаются в состав участников программы развития семейных животноводческих ферм и становятся получателями грантов, Минсельхозпрод РХ в течение трех рабочих дней со дня получения заключения конкурсной комиссии по результатам оценки заявок осуществляет следующие действия:

на основании заключения конкурсной комиссии по результатам оценки заявок ранжирует участников отбора в порядке убывания количества набранных заявкой баллов с учетом даты и времени поступления заявок (заявка, поступившая раньше, выше по рангу позже поступившей заявки), исключая участников отбора, которым в соответствии с подпунктами «а»–«в» пункта 3.1 настоящего Порядка не может быть предоставлен грант;

утверждает своим приказом планы расходов в соответствии с целями расходования гранта, установленными пунктом 1.5 настоящего Порядка, определяет размер гранта конкретному получателю с учетом требований пунктов 3.2 и 3.3 настоящего Порядка, удовлетворяя заявки в порядке ранжирования.

В случае если заявка очередного участника отбора не может быть удовлетворена в размере средств гранта, предусмотренных планом расходов, план расходов утверждается и размер гранта определяется в размере средств.

оставшихся после распределения между участниками отбора, заявки которых были удовлетворены ранее.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении гранта:

а) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных с заявкой;

б) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка документов;

в) получение оценки «неудовлетворительно» за готовность проекта по развитию семейной животноводческой фермы к практической реализации;

г) отсутствие в республиканском бюджете ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (развитие семейных животноводческих ферм).

3.2. Грант предоставляется в размере, установленном планом расходов на реализацию проекта по развитию семейной животноводческой фермы за счет гранта, но не более:

30,0 млн рублей и не более 60 процентов стоимости затрат, указанных в плане расходов, – для реализации проектов по развитию семейной животноводческой фермы, направленных на разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений;

21,6 млн рублей и не более 60 процентов стоимости затрат, указанных в плане расходов, – для реализации проектов по развитию семейной животноводческой фермы, направленных на ведение иных видов деятельности.

3.3. Размер собственных денежных средств получателя гранта должен составлять не менее 40 процентов стоимости затрат, указанных в плане расходов, софинансируемых за счет средств гранта.

3.4. Размер гранта, предоставляемого конкретному получателю гранта, определяется Минсельхозпродом РХ в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.

3.5. Условия предоставления гранта:

а) заключение между Минсельхозпродом РХ и получателем гранта соглашения о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Хакасия (далее – соглашение);

б) открытие получателем гранта в территориальном органе Федерального казначейства лицевого счета для учета операций со средствами индивидуальных предпринимателей, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – лицевой счет получателя гранта);

в) использование гранта в соответствии с планом расходов, предусмотренным соглашением, и в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств на лицевой счет получателя гранта. Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка отчетом об осуществлении расходов, источником

финансирования которых является грант, и документами, подтверждающими целевое использование гранта, перечень которых предусмотрен соглашением:

г) оплата за счет собственных денежных средств на условиях софинансирования гранта части стоимости приобретений, указанных в плане расходов, в размере, предусмотренном планом расходов, но не менее 40 процентов стоимости затрат, и в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта. Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка отчетом об осуществлении расходов, источником финансирования которых является грант, и документами, подтверждающими целевое использование гранта, перечень которых предусмотрен соглашением;

д) достижение установленных соглашением значений показателей результативности использования гранта, за исключением недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в установленные соглашением сроки. Для оценки эффективности использования гранта применяются следующие показатели результативности:

количество новых постоянных рабочих мест, созданных в крестьянском (фермерском) хозяйстве в году получения гранта (значение показателя устанавливается исходя из расчета создания не менее трех новых постоянных рабочих мест на один грант, полученный в текущем финансовом году);

прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством по отношению к году, предшествующему году предоставления гранта (значение показателя устанавливается в размере 10 процентов).

Соблюдение указанного условия подтверждается представленным в Минсельхозпрод РХ в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка отчетом о достижении значений показателей результативности использования гранта, и документами, перечень которых предусмотрен соглашением. Число созданных рабочих мест учитывается по официально трудоустроенным гражданам на созданные рабочие места и отчислениям за них соответствующих страховых взносов;

е) недопущение прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта;

ж) при предоставлении гранта или его части на приобретение оборудования и техники:

приобретение оборудования и техники, за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства;

приобретение нового (не бывшего в эксплуатации) оборудования и техники;

обеспечение постановки на учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке приобретенной с использованием средств гранта техники, требующей постановки на учет;

введение в эксплуатацию приобретенного с использованием средств гранта оборудования не позднее 36 месяцев со дня получения гранта (если приобретенное оборудование требует монтажа и введения в эксплуатацию);

з) при предоставлении гранта или его части на приобретение сельскохозяйственных животных:

приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления в сельскохозяйственных предприятиях и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах молочного направления;

приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления в сельскохозяйственных предприятиях и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах мясного направления;

приобретение быков-производителей мясного и молочного направлений соответственно в племенных стадах мясного и молочного направления, зарегистрированных в государственном племенном регистре;

приобретение овец в сельскохозяйственных предприятиях и (или) крестьянских (фермерских) хозяйствах возрастом не старше двух лет;

и) при предоставлении гранта или его части на приобретение, строительство семейных животноводческих ферм или производственных объектов по переработке продукции животноводства:

регистрация права собственности на объект недвижимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок не позднее 24 месяцев со дня получения гранта – при приобретении семейных животноводческих ферм, производственных объектов по переработке продукции животноводства;

регистрация права собственности на объект недвижимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок не позднее 36 месяцев со дня получения гранта – при строительстве семейных животноводческих ферм, производственных объектов по переработке продукции животноводства;

к) запрещается дарение, продажа, передача в аренду, пользование другим лицам, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, за исключением сельскохозяйственных животных-производителей, приобретенного с использованием средств гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта.

Отчуждение сельскохозяйственных животных-производителей, приобретенных с использованием средств гранта, допускается по истечении двух лет со дня их приобретения при условии соответствующей (по количеству, породе, возрасту) их замены в срок не позднее одного месяца со дня отчуждения сельскохозяйственных животных-производителей и письменного уведомления Минсельхозпрода РХ в срок не позднее одного месяца со дня замены;

л) запрещается приобретение с использованием гранта имущества у супругов и близких родственников, в том числе, если они являются индивидуальными предпринимателями, главами крестьянских (фермерских) хозяйств;

м) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него Минсельхозпродом РХ и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также включенное в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения получателем гранта обязательств по соглашению, на осуществление Минсельхозпродом РХ и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

н) представление в Минсельхозпрод РХ в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Порядка, отчетности, предусмотренной пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.6. Минсельхозпрод РХ не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа, которым определены получатели грантов и утверждены планы расходов, обеспечивает размещение информации о результатах конкурсного отбора на Официальном портале и не позднее 30 дней со дня издания указанного приказа осуществляет следующие действия:

письменно уведомляет участников отбора, которым отказано в предоставлении гранта, с указанием причины отказа;

выдает получателям грантов сертификаты об участии в программе развития семейных животноводческих ферм;

передает получателям грантов для подписания подписанный со своей стороны проект соглашения.

3.7. В соглашении предусматриваются:

а) условия предоставления гранта, предусмотренные подпунктами «б»–«н» пункта 3.5 настоящего Порядка, порядок предоставления и размер гранта:

б) права и обязанности сторон;

в) значения определенных подпунктом «д» пункта 3.5 настоящего Порядка показателей результативности использования гранта;

г) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

д) ответственность сторон за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта;

е) последствия недостижения установленного значения показателя результативности использования гранта, за исключением недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

ж) план расходов;

з) формы отчетов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 4.1 настоящего Порядка;

и) перечни документов, подтверждающих целевое использование гранта и достижение установленных значений показателей результативности использования гранта;

к) иные условия, предусмотренные типовой формой соглашения.

3.8. Получатель гранта:

не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения возвращает подписанный со своей стороны экземпляр соглашения и представляет документ, подтверждающий наличие на расчетном счете получателя гранта, открытом в кредитной организации, собственных денежных средств в размере, не менее 10 процентов стоимости затрат, указанных в плане расходов;

не позднее пяти рабочих дней со дня подписания соглашения представляет в Минсельхозпрод РХ документ, подтверждающий открытие лицевого счета.

Перечисление средств гранта на лицевой счет получателя гранта осуществляется на основании заключенного с Минсельхозпродом РХ соглашения после подтверждения наличия собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов стоимости затрат, предусмотренных утвержденным планом расходов и не позднее десятого рабочего дня после подтверждения открытия получателем гранта лицевого счета.

Грант считается предоставленным получателю гранта в день перечисления денежных средств с лицевого счета Минсельхозпрода РХ на лицевой счет получателя гранта.

3.9. Изменение предусмотренного соглашением плана расходов в части перераспределения средств между целями расходования гранта и (или) изменения целей расходования гранта, и (или) изменения наименований приобретений в пределах предоставленного гранта возможно в течение срока расходования гранта, предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.5 настоящего Порядка, и подлежит согласованию с Минсельхозпродом РХ.

3.10. При возникновении необходимости изменения предусмотренного соглашением плана расходов получатель гранта представляет в Минсельхозпрод РХ заявление о согласовании изменения плана расходов, в котором обосновывает необходимость, причины и характер планируемых изменений плана расходов с приложением следующих документов:

плана расходов (приложение 3 к настоящему Порядку), содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

документов, подтверждающих обоснованность планируемых изменений плана расходов;

документа, выданного территориальным органом Федерального казначейства, об остатке денежных средств на лицевом счете получателя гранта на дату подачи заявления о согласовании изменения плана расходов, заверенного территориальным органом Федерального казначейства.

3.11. Минсельхозпрод РХ регистрирует заявление о согласовании изменения плана расходов в день его поступления в установленном порядке и в течение 30 дней со дня регистрации осуществляет следующие действия:

рассматривает заявление о согласовании изменения плана расходов и прилагаемые к нему документы и принимает решение в форме приказа о согласовании (отказе в согласовании) получателю гранта изменения плана расходов;

уведомляет получателя гранта о принятом решении;

в случае принятия решения о согласовании получателю гранта изменения плана расходов обеспечивает внесение соответствующих изменений в соглашение.

3.12. Основания для принятия решения об отказе в согласовании получателю гранта изменения плана расходов:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка документов;

б) поступление заявления о согласовании изменения плана расходов после окончания срока расходования гранта, предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.5 настоящего Порядка;

в) несоответствие изменения плана расходов целям расходования гранта, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

г) предусмотренным изменением плана расходов размер собственных денежных средств меньше 40 процентов стоимости затрат, финансируемых за счет средств гранта;

д) изменение направления деятельности (отрасли), на развитие которого предоставлен грант, на иное направление деятельности (отрасль);

е) установление факта, что расходование гранта в соответствии с предлагаемыми изменениями получателем гранта уже осуществлено.

3.13. При увеличении получателем гранта размера собственных денежных средств на оплату части стоимости приобретений, предусмотренных планом расходов, согласования с Минсельхозпродом РХ и внесения изменений в соглашение не требуется.

3.14. Если в текущем финансовом году после проведения конкурсного отбора Минсельхозпроду РХ увеличен объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (развитие семейных животноводческих ферм), и доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, проведение повторного конкурсного отбора не требуется при наличии участников отбора, которым по итогам конкурсного отбора было отказано в предоставлении гранта по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 3.1 настоящего Порядка.

В этом случае Минсельхозпрод РХ в целях распределения дополнительного финансирования в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия акта (документа), которым доведены лимиты бюджетных обязательств, утверждает своим приказом планы расходов в соответствии с целями расходования гранта, установленными пунктом 1.5 настоящего Порядка, и определяет размер гранта конкретному получателю гранта из участников отбора, которым по итогам конкурсного отбора было отказано в предоставлении гранта по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 3.1 настоящего Порядка, с учетом требований пунктов 3.2 и 3.3 настоящего Порядка, удовлетворяя заявки в порядке ранжирования. При этом удовлетворение заявок начинается с последней, удовлетворенной не в полном объеме заявки, а в случае ее отсутствия – с заявки, следующей по результатам ранжирования за последней удовлетворенной заявкой.

В случае если заявка очередного участника отбора не может быть удовлетворена в размере средств гранта, предусмотренных планом расходов, план расходов утверждается, и размер гранта определяется в размере средств, оставшихся после распределения между участниками отбора, заявки которых были удовлетворены ранее.

Участники отбора, заявки которых были удовлетворены, включаются в состав участников программы развития семейных животноводческих ферм приказом Минсельхозпрода РХ, которым утверждаются планы расходов, и становятся получателями грантов.

Минсельхозпрод РХ не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа, которым определены получатели грантов и утверждены планы расходов, обеспечивает размещение информации о дополнительном распределении грантов на Официальном портале и не позднее 30 дней со дня издания указанного приказа выдает получателям грантов сертификаты об участии в программе развития семейных животноводческих ферм и передает для подписания подписанный со своей стороны проект соглашения, составленный в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 3.7 настоящего Порядка.

Дальнейшие действия получателя гранта и порядок перечисления средств гранта предусмотрены пунктом 3.8 настоящего Порядка.

Изменение предусмотренного соглашением плана расходов осуществляется в порядке и случаях, предусмотренных пунктами 3.9–3.13 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в Минсельхозпрод РХ на бумажном носителе следующую отчетность:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансирования которых является грант;

б) отчет о достижении значений показателей результативности использования гранта;

в) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 9 и 12 месяцев текущего финансового года;

г) копию формы федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» с отметкой о принятии территориальным органом службы статистики (если грант предоставлен на реализацию проекта по развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего разведение сельскохозяйственных животных).

4.2. Отчет, предусмотренный подпунктом «а» пункта 4.1 настоящего Порядка, представляется в течение срока расходования гранта по форме, установленной соглашением, в следующие сроки:

получатели гранта текущего финансового года – раз в полгода в году получения гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

получатели гранта годов, предшествующих текущему финансовому году, – один раз в год не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Отчет, предусмотренный подпунктом «б» пункта 4.1 настоящего Порядка, представляется по форме, установленной соглашением, в течение пяти лет со дня получения гранта в следующие сроки:

получатели гранта текущего финансового года – раз в полгода в году получения гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

получатели гранта годов, предшествующих текущему финансовому году, – один раз в год не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.4. Отчетность, предусмотренная подпунктом «в» пункта 4.1 настоящего Порядка, представляется в течение пяти лет со дня получения гранта по форме и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4.5. Отчет, предусмотренный подпунктом «г» пункта 4.1 настоящего Порядка, представляется в течение пяти лет со дня получения гранта в следующие сроки:

получатели гранта текущего финансового года – раз в полгода в году получения гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

получатели гранта годов, предшествующих текущему финансовому году, – один раз в год не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.6. К отчету, предусмотренному подпунктом «а» пункта 4.1 настоящего Порядка, прилагаются документы, подтверждающие целевое расходование гранта и собственных денежных средств на софинансирование гранта, перечень которых предусмотрен соглашением. При этом в договорах, подтверждающих приобретения, должна быть указана сумма налога на добавленную стоимость, включенная в стоимость приобретения (если продавец (поставщик) является плательщиком указанного налога).

К отчету, предусмотренному подпунктом «б» пункта 4.1 настоящего Порядка, прилагаются документы, подтверждающие достижение значений

показателей результативности использования гранта, перечень которых предусмотрен соглашением.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Минсельхозпрод РХ и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями грантов целей, условий и порядка предоставления грантов.

5.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта:

возврат гранта или части гранта в республиканский бюджет, в случае несоблюдения получателем гранта условий, предусмотренных подпунктами «в», «г», «е»–«н» пункта 3.5 настоящего Порядка;

штрафные санкции за несоблюдение условия предоставления гранта, предусмотренного подпунктом «д» пункта 3.5 настоящего Порядка.

5.3. Минсельхозпрод РХ в течение 30 дней со дня выявления случаев несоблюдения получателем гранта условий, предусмотренных подпунктами «в» «н» пункта 3.5 настоящего Порядка, и (или) установления факта представления получателем гранта недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных в Минсельхозпрод РХ для получения гранта или для подтверждения соблюдения условий, предусмотренных подпунктами «в»–«н» пункта 3.5 настоящего Порядка, направляет получателю гранта:

уведомление о применении штрафной санкции – за несоблюдение условия предоставления гранта, предусмотренного подпунктом «д» пункта 3.5 настоящего Порядка, в размере пропорциональном объему невыполнения показателя с применением коэффициента 0,1;

требование о возврате гранта в полном объеме – в случаях нарушения условий, определенных подпунктами «е», «м», «н» пункта 3.5 настоящего Порядка;

требование о возврате части гранта – в случаях нарушения условий, определенных подпунктами «в» (в том числе образования остатков гранта, не использованных получателем гранта в течение срока расходования гранта), «г», «ж»–«л» пункта 3.5 настоящего Порядка. Размер подлежащей возврату части гранта равен объему средств гранта, предназначенного для финансирования расходов, предусмотренных соглашением, в отношении которых нарушены указанные условия.

В уведомлении о применении штрафной санкции и требовании о возврате гранта (части гранта) указываются реквизиты счета для перечисления денежных средств.

5.4. Получатель гранта обязан произвести уплату указанной в уведомлении о применении штрафной санкции суммы и (или) возврат указанной в требовании о возврате гранта (части гранта) суммы в добровольном порядке в течение 30 дней со дня получения соответствующего документа, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.5. В случае неуплаты штрафной санкции и (или) невозврата гранта (части гранта) в установленный пунктом 5.4 настоящего Порядка срок или уплаты штрафной санкции и (или) возврата гранта (части гранта) не в полном объеме, указанном соответственно в уведомлении о применении штрафной санкции или

требовании о возврате гранта (части гранта), взыскание денежных средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

5) раздел 6 признать утратившим силу;

6) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса
(развитие семейных животноводческих
ферм)

(Форма)

В Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Республики Хакасия

от _____
(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского хозяйства)

адрес места регистрации: _____
(почтовый индекс, субъект РФ,

район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира)
адрес места жительства: _____
(почтовый индекс, субъект РФ,

район, населенный пункт, улица, номер дома, квартира)
тел. _____
ИНН _____ ОГРНИП _____

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства, прошу рассмотреть настоящую
заявку и предоставить мне грант на развитие семейной животноводческой фермы в
размере _____)

(цифрами)

(прописью)

рублей на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную
стоимость), предусмотренных планом расходов на реализацию проекта по
развитию семейной животноводческой фермы по направлению

(разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений, овец (коз), мясных табунных лошадей, маралов и другое)

Подтверждаю достоверность представленной в составе заявки информации, а также соответствие категории получателей грантов, критериям отбора и требованиям, предъявляемым к участникам отбора, и представляю опись прилагаемых к настоящей заявке документов.

№ п/п	Наименование документа ¹	Количество листов	Номер страницы	Отметка о наличии ²
1	2	3	4	5
1	Копии паспортов граждан Российской Федерации (главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства)			
2	Паспорт семейной животноводческой фермы			
3	Копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства			
4	Справка, выданная _____ _____ (наименование администрации сельского поселения) от «__» _____ 20__ г.			
5	Справка, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации от «__» _____ 20__ г.			
6	Справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы от «__» _____			
7	Согласие на обработку персональных данных (главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства) от «__» _____ 20__ г., от «__» _____ 20__ г., от «__» _____ 20__ г.			
8	Проект по развитию семейной животноводческой фермы			
9	План расходов			
10	Копия _____ _____ (наименование и реквизиты документа) подтверждающего право собственности или пользования на земельный участок, являющийся местом нахождения			

1	2	3	4	5
	крестьянского (фермерского) хозяйства)			
11	<p>Копия³ _____ _____, (наименование и реквизиты документа) подтверждающего право собственности или пользования на земельный участок, являющийся местом строительства _____ (семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства)</p>			
12	<p>Копия⁴ _____ _____, (наименование и реквизиты документа) подтверждающего право собственности или пользования на земельный участок, являющийся местом нахождения производственных объектов по переработке продукции животноводства, планируемых к _____ (реконструкции, ремонту, модернизации, комплектации оборудованием и техникой)</p>			
13	<p>Копия⁵ _____ _____, (наименование и реквизиты документа) подтверждающего право собственности или пользования на производственный объект по переработке продукции животноводства, планируемый к _____ (реконструкции, ремонту, модернизации, комплектации оборудованием и техникой)</p>			
14	<p>Копия проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы⁶ от «___» 20__ г.</p>			
15	<p>Копия разрешения на строительство⁷ от «___» _____ 20__ г.</p>			
16	<p>Копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизво- дителей (единый сельскохозяйственный</p>			

1	2	3	4	5
	налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость ⁸ от «___» 20 г.			
17	Дополнительные документы: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____			

¹ Перечень документов предусмотрен пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

² Заполняется работником Минсельхозпрода РХ, осуществляющим прием заявок.

³ Представляется, если грант или его часть планируется использовать на строительство семейной животноводческой фермы или производственных объектов по переработке продукции животноводства.

⁴ Представляется, если грант или его часть планируется использовать на реконструкцию, ремонт, модернизацию или комплектацию оборудованием и техникой семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства.

⁵ Представляется, если грант или его часть планируется использовать на ремонт, модернизацию производственного объекта по переработке продукции животноводства или комплектацию объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой.

⁶ Представляется, если грант или его часть планируется использовать на строительство, реконструкцию, модернизацию семейной животноводческой фермы или на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства, за исключением, если планом расходов предусмотрено использование гранта или его части на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм.

⁷ Представляется, если грант или его часть планируется использовать на строительство или реконструкцию семейной животноводческой фермы или производственных объектов по переработке продукции животноводства.

⁸ Представляется в случае использования участником отбора права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

МП

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 20__ года

Отметка о принятии заявки:

Дата принятия и время: « ____ » _____ 20__ года « ____ » час. « ____ » мин.

Заявка № _____

Работник Минсельхозпрода РХ, принявший заявку

(подпись)

(Ф.И.О. полностью);

7) в таблице приложения 2 слова «начинающих фермеров» заменить словами «начинающего фермера»;

8) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

к Порядку предоставления грантов в

форме субсидий на содействие

достижению целевых показателей

региональных программ развития

агропромышленного комплекса

(развитие семейных животноводческих

ферм)

(Форма)

ПЛАН РАСХОДОВ

1. Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства _____

2. Размер гранта на развитие семейных животноводческих ферм – _____ рублей – _____ процентов общей стоимости планируемых затрат.

3. Размер собственных денежных средств – _____ рублей – _____ процентов общей стоимости планируемых затрат.

Цель расходования гранта, наименование приобретения	Количество	Общая стоимость, рублей	Объем и источник финансирования, рублей/процентов	
			грант	собственные денежные средства
1	2	3	4	5
1. Разработка проектной документации _____ (строительства, реконструкции,			_____/____	_____/____

модернизации) семейной животноводческой фермы				
2. _____ (приобретение, строительство, реконструкция, ремонт, модернизация) семейной животноводческой фермы			_____/____	_____/____
3. _____ (приобретение, строительство, реконструкция, ремонт, модернизация) производственных объектов по переработке продукции животноводства			_____/____	_____/____
4. Комплектация семейной животноводческой фермы и объекта по переработке продукции животноводства _____: (оборудованием, техникой) 4.1. 4.2...				
5. Приобретение сельскохозяйст- венных животных: 5.1. 5.2...			_____/____	_____/____
ИТОГО			_____/____	_____/____

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

«__» _____ 20__ года»;

9) приложение 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 6
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса
(развитие семейных животноводческих
ферм)

(Форма)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

1. Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства

2. Заявка от « _____ » _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Критерий оценки заявки	Количество баллов	Оценка заявки в баллах
1	2	3	4
1	Планируемый рост объема выручки от продажи производимой сельскохозяйственной продукции (к концу реализации проекта по развитию семейной животноводческой фермы в сравнении со вторым годом его реализации):		
1.1	От 100 до 150 процентов	1	
1.2	От 150 до 200 процентов	2	
1.3	От 200 до 250 (включительно) процентов	3	
1.4	Более 250 процентов	4	
2	Эффективность проекта по развитию семейной животноводческой фермы (за период реализации):		
2.1	Налоговые поступления в бюджет и внебюджетные фонды: от 50 000 рублей до 150 000 рублей; от 150 000 рублей до 200 000 рублей; от 200 000 рублей до 300 000 рублей; 300 000 рублей и более	1 2 3 4	
2.2	Период окупаемости проекта: до 3 лет; от 3 до 5 (включительно) лет; более 5 лет	3 2 1	
3	Размер собственных денежных средств от общей стоимости планируемых затрат, указанных в плане расходов:		
3.1	От 41 до 45 процентов	1	
3.2	От 45 до 50 процентов	2	

1	2	3	4
3.3	От 50 до 55 (включительно) процентов	3	
3.4	Более 55 процентов	4	
4	Соответствие проекта по развитию семейной животноводческой фермы перспективным направлениям государственной поддержки		
4.1	Молочное скотоводство (крупный рогатый скот)	2	
4.2	Мясное скотоводство (крупный рогатый скот)	2	
4.3	Овцеводство, козоводство	2	
4.4	Мясное табунное коневодство, мараловодство	1	
5	Подготовка участника отбора к практической реализации проекта по развитию крестьянского (фермерского) хозяйства:		
5.1	Наличие среднего профессионального и (или) высшего образования сельскохозяйственного профиля, или дополнительного профессионального образования сельскохозяйственного профиля (профессиональная переподготовка)	1	
5.2	Наличие трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет	1	
6	Проект по развитию семейной животноводческой фермы рекомендован к реализации советом экономического развития	1	
7	Членство в сельскохозяйственном потребительском (перерабатывающем или сбытовом) кооперативе	3	
8	Оценка готовности проекта по развитию семейной животноводческой фермы к практической реализации:		
8.1	Неудовлетворительно	0	
8.2	Удовлетворительно	3	
8.3	Хорошо	4	
8.4	Отлично	5	

1	2	3	4
9	ИТОГО		

Члены конкурсной комиссии:

1. _____
 (Ф.И.О.) (подпись)
 « ____ » _____ 20__ года

2. _____
 (Ф.И.О.) (подпись)
 « ____ » _____ 20__ года

3....».

Глава Республики Хакасия –
 Председатель Правительства
 Республики Хакасия



В. Коновалов